

國立彰化特殊教育學校114年度校慶運動會慶祝活動義工工作事務表

時間	工作事務	地點	備註
7:30	報到	行政大樓一樓 視聽中心	1. 拿名牌並簽到 2. 自備環保杯、餐具
7:40~8:00	1. 工作分組 2. 工作事項說明		
8:10~11:50	1. 行政組：協助各處室行政事務工作(物品搬運、文書資料傳送、環境清潔等) 2. 班級組：協助教師引導學生參加活動(運動員進退場、帶學生比賽、注意學生動向、學生互動、場地整理等)	1. 行政組：各處室 2. 班級組：各班級	
12:10~13:30	中午用餐及休息 (本校提供午餐自備環保餐具)	餐廳/視聽中心	餐廳用餐完畢後協助清潔環境
13:30~15:00	1. 行政組：協助各處室行政事務工作(物品搬運、文書資料傳送、環境清潔等) 2. 班級組：協助教師引導學生參加活動(運動員進場、帶學生比賽、注意學生動向、學生互動、場地整理等)	1. 行政組：各處室 2. 班級組：各班級	
15:00~15:30	協助場地恢復	運動會會場	
15:40	綜合座談、填寫回饋單 頒發義工證明	視聽中心	

※注意事項：

1. 請參加之義工攜帶環保杯及餐具，本校備有飲水機可使用。
2. 本校部分學生具有肖像權保密之權利，如需拍攝照片作為紀錄，請先詢問該班級導師同意。
3. 擔任義工時間請全程於校內，中午休息時間請勿離開校園，以確保安全。
4. 擔任義工人員由本校投保旅遊綜合險

聯絡人:彰化特殊教育學校 學務處 訓育組 林雪惠組長

電話:04-8727303#3102 電子信箱:discipline@gm.chsmr.chc.edu.tw

※報名



三種方式任選1種：

1. 請填

寫表單報名 <https://forms.gle/TYt1E1dMVHABqjTx9>

2. QR CODE

3. 以下空白表格請填寫傳真報名

附件2

國立彰化特殊教育學校114學年度校慶運動會慶祝活動義工報名表

	姓名	就讀學校	身分證字號	出生年月日	用餐(葷/素)	備註
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

國立彰化特殊教育學校 學務處電話:04-8727303#3102 傳真04-8729069 聯絡:林雪惠組長
備註:身分證字號及出生年月日作為保險之用，活動辦理結束後即銷毀資料。